European School of Trieste

Istituto Comprensivo Paritario "Scuola del Castelletto"
Via Ovidio, 4/9 - 34134 TRIESTE

La Carta dei Servizi

Anno Scolastico 2026-2027

Telefono e fax: 040 – 44087
segreteria@europeanschooloftrieste.it

LA CARTA DEI SERVIZI

La Carta dei Servizi è lo strumento attraverso il quale l'ente gestore, la Cooperativa Sociale Scuola del Castelletto a r. l., informa le famiglie sui servizi offerti dall' Istituto Comprensivo paritario *European School of Trieste* (di seguito EST), in ottemperanza a quanto disposto con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri in data 7 Giugno 1995, disciplinato dalla Direttiva del Ministero della Pubblica Istruzione n. 254/1995.

I PRINCIPI FONDAMENTALI DELLA CARTA DEI SERVIZI

La carta dei servizi dell'EST ha come fonte di ispirazione gli artt. 3 e 33 della Costituzione italiana e la normativa europea vigente in materia.

- **Uguaglianza, Imparzialità e Regolarità**

La nostra Scuola è aperta a tutti coloro i quali ne condividono l'impostazione e i principi, garantisce uguali opportunità di apprendimento e socializzazione a tutti gli iscritti, senza discriminazione alcuna.

Le attività didattico - educative rispettano le sospensioni festive del Calendario Scolastico Regionale del Friuli Venezia Giulia, che vengono comunicate alle famiglie all'inizio dell'anno didattico.

- **Accoglienza e integrazione**

Per ogni ordine scolastico, si favorisce l'accoglienza, l'inserimento e l'integrazione degli alunni, con particolare riguardo alle classi prime e ai nuovi iscritti. La Scuola è attenta nell'individuare particolari necessità degli allievi e, di concerto con le famiglie, a ricercare idonee soluzioni.

EUROPEAN SCHOOL OF TRIESTE: LA DIFFERENZA

L'*European School of Trieste* offre un percorso di studi di livello internazionale e di alta qualità e nel contempo garantisce, alla fine del primo ciclo d'istruzione, un adeguato inserimento nella Scuola secondaria di secondo grado del sistema pubblico italiano, in quanto certifica le competenze richieste dal Ministero della Pubblica Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

La caratteristica fondamentale della nostra offerta formativa è l'orientamento al plurilinguismo sin dalla Scuola dell'Infanzia attraverso il metodo del *Comunicative Language teaching*, che consiste in un approccio naturale alla seconda e terza lingua. Pertanto, alla lingua materna, si affiancano l'inglese, in modo intensivo e, con frequenza settimanale di un'unità oraria nella Scuola dell'Infanzia, due nella Primaria e tre nella Secondaria di primo grado, il tedesco.

Il plurilinguismo non solo è (ed è sempre stato) la normale condizione linguistica della maggior parte dell'umanità, ma è anche uno dei tratti che in maniera più significativa caratterizzano l'Europa di oggi. Per facilitare la reciproca comprensione e conoscenza di tutti i cittadini europei, è opportuno che la scuola educhi tutti i giovani a un'«eurofonia» (H. Weinrich) comprendente oltre alla padronanza della lingua nazionale del proprio paese anche la conoscenza di almeno due lingue di cui almeno una sarà l'inglese[1].

La Scuola, pertanto, si propone il fine di promuovere negli alunni un approccio al *lifelong language learning,* ovvero all'apprendimento linguistico continuo, in linea con le più recenti direttive europee, che sin dal 2002, si sono poste come scopo l'insegnamento di due

---

[1] Ziffer G., "Cultura linguistica e plurilinguismo a scuola", Atti del Convegno ESCO *Apprendimento plurilingue per percorsi didattici senza frontiere* […], Udine, ottobre 2012

lingue straniere a partire dall'infanzia (obiettivo detto di Barcellona: "Lingua materna più due"), nella consapevolezza che l'utilizzo quotidiano di più lingue, sin dall'età pre-scolare, apre la mente, prepara i cittadini futuri a dialogare all'interno dell'Unione Europea con competenza e conoscenza delle diversità presenti nella società.

LA NOSTRA ORGANIZZAZIONE

L'EST comprende tre ordini scolastici:

- la Scuola dell'Infanzia
- la Scuola Primaria
- la Scuola Secondaria di primo grado.

L' insegnamento della lingua inglese costituisce un importante collegamento tra i diversi livelli educativi, e sottolinea l'elevato valore di continuità presente nel nostro Istituto.

In ogni ordine di scuola i coordinatori di classe, i cui nominativi vengono comunicati all'inizio di ogni anno scolastico, rappresentano il riferimento principale per tutti i rapporti scuola-famiglia e per ogni attività della classe.

Nel nostro Istituto comprensivo è presente il nido d'infanzia "I cuccioli di Villa Geiringer" che può accogliere 54 bambini da 0 a 3 anni. È previsto l'incremento del 15% (*overbooking*) per un massimo di 60 posti.

LA DIDATTICA

La caratteristica della nostra Scuola è l'attenzione al percorso evolutivo di ogni singolo alunno, che spesso inizia il suo percorso nell'EST sin dall'asilo nido, e cresce, insieme ai compagni, sino a

giungere nella Secondaria di primo grado. La conoscenza, condivisa tra educatori e docenti dei vari ordini scolastici, delle varie fasi del processo di formazione dell'allievo, costituisce un valore aggiunto alla metodologia didattica impartita nel corso della scuola primaria e secondaria di primo grado, e fornisce spesso la chiave di comprensione di eventuali difficoltà di apprendimento o di comportamento.

L'insegnamento della lingua inglese e tedesca segue il metodo meglio esplicitato al punto 3. del presente documento.

La didattica dell'EST si avvale della professionalità del personale e, con la collaborazione delle famiglie, garantisce la qualità della formazione degli alunni, nel rispetto degli obiettivi didattici ed educativi ministeriali.

La Scuola dell'Infanzia è divisa in sezioni di età omogenee al fine di garantire un adeguato apprendimento della lingua inglese in base alla maturazione e al livello di crescita del bambino.

Nella Scuola Primaria e Secondaria di primo grado, i libri di testo vengono scelti sulla base dei seguenti criteri:

a. qualità
b. funzionalità
c. aggiornamento
d. edizioni miste, in base alle recenti disposizioni ministeriali[2]

Per quanto riguarda l'insegnamento della lingua inglese la Scuola adotta manuali di case editrici britanniche.

---

[2] I contenuti delle edizioni miste possono essere scaricati dal sito della casa editrice, che fornisce la password d'accesso, e comprendono esercitazioni multimediali.

La Scuola, attenta a non sovraccaricare eccessivamente gli zaini degli alunni, offre la possibilità di lasciare il materiale didattico non necessario allo studio domestico nelle aule appositamente attrezzate con scaffalature.

I docenti, nell'assegnazione dei compiti domestici, si impegnano a mediare tra le esigenze della programmazione didattica e la necessità di svolgere attività sportiva e di svago dell'alunno.

Per quanto riguarda gli alunni che si iscrivono all'EST per la prima volta nella classe prima della Secondaria di primo grado, e che possiedono scarse o nulle competenze della lingua inglese, la Scuola assicura un percorso di studio mirato, in quanto ogni classe viene divisa in due gruppi:

1. *group A - Advanced* : buone conoscenze e competenze della lingua inglese;
2. *group B – Beginners*: conoscenze iniziali della lingua inglese;

entrambi i gruppi lavorano con insegnanti curricolari e madrelingua in lezioni separate, conseguentemente il processo di crescita del *group B*, essendo l'attività particolarmente intensiva e praticamente individualizzata (il gruppo è sempre composto da pochi elementi), porta gli allievi a un'ottima competenza in tempi molto brevi.

La nostra Scuola prepara gli allievi a sostenere gli esami Cambridge (PET: *Preliminary English Test*; FCE: *First Certificate in English*) durante il periodo di studio nell'EST, a seconda delle competenze; e successivamente ad affrontare gli esami: CAE- *Certificate in Advanced English* e *Certificate of Proficiency in English*; con corsi extra-curricolari che si svolgono dopo il conseguimento del diploma della Secondaria di primo grado.

Per quanto riguarda il tedesco la Scuola prepara gli alunni per gli esami di certificazione ÖSD (Österreichisches Sprachdiplom DEUTSCH) - KID1 e KID 2.

Gli esami e i certificati linguistici internazionali sono spesso richiesti presso le università italiane o per poter accedere ai Master più quotati, oltre ad essere un ottimo biglietto da visita nel mondo del lavoro.

IL VALORE DELLA CONTINUITÀ

L'EST, per tutto quanto esposto, garantisce una continuità tra i diversi ordini scolastici, e in particolare ha messo in atto la progettazione di un curricolo verticale che consiste nell'individuare i punti di raccordo degli obiettivi disciplinari nel passaggio tra i vari livelli scolastici, al fine di agevolare il raggiungimento delle competenze attese.

EFFICIENZA, TRASPARENZA, PARTECIPAZIONE

La nostra Scuola si impegna a:

- promuovere e favorire il coinvolgimento attivo delle varie componenti del dialogo educativo e didattico (docenti, genitori e allievi);
- occuparsi della progettazione, conduzione e controllo del buon andamento dell'attività didattica, culturale e formativa. Gli Organi Collegiali garantiscono una continua partecipazione e corresponsabilità alla vita scolastica;
- garantire un costante rapporto tra Scuola e Famiglia attraverso:
    - libretto personale dell'allievo di comunicazione Scuola-Famiglia (*blue book*);

- programmazione dei ricevimenti individuali e collettivi dei docenti;
- consegna del Calendario scolastico;
- colloqui con Coordinatore e Dirigente scolastico, previo appuntamento attraverso la Segreteria o attraverso l'indirizzo istituzionale di ogni docente;
- bacheche in cui vengono aggiornate costantemente le notizie riguardanti la Scuola;
- circolari e comunicazioni inviate in via breve, tramite e-mail e/o contatto telefonico.

LIBERTÀ D'INSEGNAMENTO - AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE

La programmazione adottata assicura il rispetto delle libertà di insegnamento dei docenti e degli educatori e garantisce la formazione dell'alunno, ne facilita le potenzialità evolutive e contribuisce allo sviluppo armonico e integrato della personalità, nel rispetto degli obiettivi formativi nazionali e comunitari, nonché specifici dell'Istituto.

L'aggiornamento e la formazione costituiscono un impegno per tutto il personale scolastico.
Tutte le informazioni sull'attività della Scuola sono visibili nelle bacheche, vengono comunicate dalla Segreteria via e-mail, sono visibili nel sito della Scuola: www.europeanschooloftrieste.it

PROGETTO EDUCATIVO E FORMATIVO

Per tutto quanto concerne il progetto educativo e formativo dell'EST si rimanda al PTOF (Piano Triennale dell'Offerta Formativa) e al Regolamento d'Istituto.

La programmazione didattico - educativa delle classi di ogni ordine e grado è a disposizione in Segreteria a partire dal 15 novembre di ogni anno.

Copia della programmazione didattica-educativa può essere richiesta alla Segreteria.

ORARI

L'edificio scolastico è aperto dal lunedì al venerdì dalle 7.30 alle 18.00.

L'attività educativo-didattica si svolge nel seguente orario (comprensivo del pre- accoglimento):

Scuola dell'Infanzia:	7.30 - 16.00 e fino alla 17.00 (orario prolungato)
Primaria:	7.30 - 16.00
Secondaria di 1°grado:	7.30 - 16.10

SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

La Segreteria è aperta al pubblico dal lunedì al venerdì dalle 7.30 alle 18.00.
La Scuola individua i seguenti fattori di qualità dei Servizi amministrativi garantendone altresì il rispetto:

- celerità delle procedure;
- informatizzazione dei Servizi di Segreteria, ove possibile;
- riservatezza;
- trasparenza;
- ampia disponibilità di orario.

Il rilascio di certificati, attestati è effettuato nel normale orario di apertura della segreteria al pubblico; i documenti sono disponibili su richiesta degli interessati.

Le schede d'iscrizione, i calendari scolastici ed ogni altra informazione riguardo i diversi cicli educativi dell'EST sono disponibili in Segreteria o scaricabili dal sito dell'Istituto (www.europeanschooloftrieste.it).

Attraverso la Segreteria o contattando direttamente i docenti tramite la mail istituzionale (est.cognome@gmai.com), i genitori possono prendere appuntamento per essere ricevuti dagli insegnanti, dalla coordinatrice e dal dirigente scolastico.

Servizio richiesto	**Tempo massimo**
Documentazione per trasferimento nulla-osta	5 giorni lavorativi
Rilascio certificati iscrizione e frequenza	5 giorni lavorativi
Rilascio certificati con giudizi/voti	5 giorni lavorativi
Rilascio certificati superamento esami	10 giorni lavorativi dal superamento dell'esame
Consegna pagelle	15 giorni lavorativi dallo scrutinio
Procedura di iscrizione	a vista
Accesso ai documenti amministrativi	30 giorni dalla richiesta scritta *)

*) esclusivamente per quanto riguarda l'accesso ai documenti amministrativi, le fotocopie hanno un costo di euro 0,20 a pagina.

In orario di apertura, la Segreteria risponde in modo tempestivo telefonicamente o via mail, qualora possibile, ai quesiti posti, e

informa in via breve le famiglie in caso di malattia o infortunio dell'alunno, o per fatti e atti che necessitano di una comunicazione celere.

SERVIZIO MENSA

La Scuola offre un servizio mensa a tutti gli alunni, con pasti cucinati in sede. I menù sono elaborati nel rispetto delle linee guida di un'alimentazione sana ed equilibrata disposte dall'Istituto Nazionale della Nutrizione, in collaborazione con l'Azienda per i Servizi Sanitari di Trieste. La nostra cucina è in possesso del piano di autocontrollo HACCP; le cuoche partecipano ai corsi di formazione sulla preparazione delle diete speciali (intolleranze alimentari, celiachia, ecc.) e sono aggiornate sui procedimenti da adottare.
È previsto il pasto sostitutivo per motivi di salute (previa certificazione) o di carattere religioso - culturale.
In generale, tutti gli alunni - sempre che non esistano le certificazioni o le motivazioni peculiari e documentate su esposte - vengono indirizzati ad assaggiare ogni pietanza proposta e stimolati a mangiare almeno un piatto; infatti, il pranzo non si limita alla mera assunzione di un alimento per soddisfare un bisogno fisiologico, ma rappresenta un momento di acquisizione delle norme di comportamento sociale, di rispetto per le esigenze altrui, di condivisione.

AMBIENTE SCUOLA

La nostra Scuola assicura un ambiente sano, pulito, accogliente e sicuro. Le aule per l'attività didattica sono commisurate per cubatura agli allievi frequentanti.

La Scuola offre le seguenti strutture:

1. Scuola dell'Infanzia:

- aule attrezzate;
- spazi all'aperto nel verde, attrezzati con giochi;
- sala mensa;

2. Scuola Primaria

- cinque aule;
- sala insegnati;
- spazio biblioteca;

3. Scuola secondaria di primo grado

- tre aule, rispettivamente una per ogni classe
- un'aula multiuso per attività di recupero, compiti, divisione delle classi durante le ore di tedesco, in cui è presente una bibliotechina
- un'aula d'inglese
- un'aula informatica/laboratorio di scienze e arte
- l'aula insegnanti

Inoltre, l'Istituto comprensivo *European School of Trieste*, grazie alla sua felice posizione su uno dei colli di Trieste, è inserito in un grande parco, all'interno del quale vi sono i seguenti spazi:

- un campo di calcio e/o pallavolo;
- ampi spazi attrezzati con macro strutture ludiche;
- area per il basket.

Spazi comuni dei tre ordini scolastici sono:

- le sale mensa;
- la cucina;
- la sala di musica – *Music Room;*
- la biblioteca di lingua inglese;
- lo spazio adibito a palestra;
- i locali degli uffici amministrativi e di segreteria;
- un ampio parcheggio;
- magazzini per materiale didattico

Le attrezzature di cui la scuola dispone sono:

- *Music Room* attrezzata;
- videoproiettore collegabile a PC e impianto stereo in *Music Room*;
- Smart TV e LIM computer in tutte le classi;
- LIM in aula informatica;
- stereo con lettore CD Audio in tutte le classi;
- quattro pianoforti verticali;
- forno per ceramica;
- *chromebook* nella primaria
- Microscopi elettronici;
- Stampanti 3D.

Nell'Istituto è presente un piano di evacuazione dagli edifici e vengono attuate simulazioni di sgombero con cadenza regolare (almeno due all'anno), in base alla normativa vigente.

Gli allievi vengono educati al rispetto degli ambienti e delle attrezzature in modo che sia bandito ogni danneggiamento dovuto alla mala educazione.

I docenti in servizio sono responsabili degli allievi, delle attrezzature e dei locali in cui si svolgono le attività, nei limiti

previsti dal Patto formativo e dalle Circolari in materia emanate dalla Scuola.

RECLAMI

I reclami, espressi in forma scritta, devono contenere generalità, indirizzo e reperibilità del proponente. I reclami anonimi non sono presi in considerazione.

La Direzione della Scuola, dopo avere esperito ogni possibile indagine in merito, risponde, sempre in forma scritta, anche via e-mail, con celerità e, comunque, non oltre 30 giorni, attivandosi per rimuovere le cause che hanno provocato il reclamo.

ATTUAZIONE E DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto ciò che non è esplicitato nella presente Carta si rimanda al PTOF e ai documenti ad esso allegati, in particolare ai Regolamenti approvati dal Collegio Docenti e dal Consiglio di Istituto dell'Istituto Comprensivo *European School of Trieste*, nonché alla normativa vigente.